ПРИКАЗ РОСТЕХНАДЗОРА №212 ОТ 07.04.2008Г. "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТ ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЙ НА ДОПУСК В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ЭНЕРГОУСТАНОВОК"

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ

ПРИКАЗ
от 7 апреля 2008 года N 212

Об утверждении Порядка организации работ по выдаче разрешений на допуск в эксплуатацию энергоустановок

Приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации работ по выдаче разрешений на допуск в эксплуатацию энергоустановок.
2. Направить настоящий приказ в Министерство юстиции Российской Федерации для государственной регистрации

Руководитель К.Б.Пуликовский
Зарегистрировано
в Министерстве юстиции Российской Федерации
28 апреля 2008 года, регистрационный N 11597

Приложение
к приказу Федеральной службы
по экологическому, технологическому
и атомному надзору
от 7 апреля 2008 года N 212

ПОРЯДОК
организации работ по выдаче разрешений на допуск в эксплуатацию энергоустановок

I. **Общие положения**

1. Порядок организации работ по выдаче разрешений на допуск в эксплуатацию энергоустановок (далее - Порядок) разработан на основании федеральных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных документов Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее - Служба), иных федеральных органов исполнительной власти.
2. Порядок определяет последовательность действий и организацию работ должностных лиц Службы по выдаче разрешений на допуск в эксплуатацию испытательных установок (электролабораторий), энергоустановок, которые ранее в надлежащем порядке не были технологически присоединены к сети, ранее технологически присоединенных реконструированных энергоустановок в случае изменения присоединенной мощности, изменения схемы энергоснабжения, изменения точки присоединения, изменения категории надежности, смены собственника, а также энергоустановок, на которые была прекращена подача электрической (тепловой) энергии в случаях:

- установления факта ненадлежащего присоединения энергопринимающих устройств или объектов энергетики;
- сезонного характера работы энергоустановки;
- прекращения действия договора, на основании которого осуществлялось энергоснабжение потребителя;
- прекращения энергоснабжения по причине неудовлетворительного состояния энергетических установок (энергопринимающих устройств), угрожающих возникновением аварии или создающих угрозу жизни и безопасности граждан;

3. Требования Порядка являются обязательными для должностных лиц центрального аппарата Службы и ее территориальных органов (далее - должностные лица Службы), на которых возлагаются обязанности по организации и осуществлению государственного энергетического надзора.

II. Организация работ по выдаче разрешения на допуск в эксплуатацию энергоустановки

4. Перед осмотром энергоустановки должностное лицо Службы рассматривает представленную заявителем документацию на соответствие ее техническим регламентам, проекту, исполнительной документации и техническим условиям, требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных документов Службы и других федеральных органов исполнительной власти, на полноту проведенных наладочных работ и испытаний энергоустановки и правильность оформления протоколов, на наличие эксплуатационной и организационно-распорядительной документации, наличие и достаточность квалификации персонала, и его готовность к эксплуатации энергоустановки, на наличие сертификатов соответствия национальным стандартам (согласно утвержденного перечня продукции подлежащего обязательной сертификации).
5. Должностное лицо Службы для выдачи разрешения на допуск в эксплуатацию электроустановки рассматривает заявление установленного образца и перечень прилагаемых документов:
   - копию разрешения на строительные работы (при необходимости);
   - копию ситуационного плана расположения объекта капитального строительства с привязкой к территории населенного пункта;
   - копию учредительного документа заверенную в установленном порядке (для юридического лица);
   - копии документов, подтверждающих право собственности на объект недвижимости (энергоустановки);
   - документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего заявителя;
   - технические условия на технологическое присоединение и справка об их выполнении (с отметками сетевой организации и субъекта оперативно-диспетчерского управления, при необходимости);
   - акт ревизии и маркирования средств учета электроэнергии;
   - акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;
   - проект электроустановки, согласованный в установленном порядке;
   - однолинейную схему электроснабжения электроустановки, подписанную ответственным за электрохозяйство заявителя;
   - сертификаты соответствия на электрооборудование (согласно утвержденному перечню продукции, подлежащего обязательной сертификации);
   - копию свидетельства о регистрации электротехнической лаборатории в органах Ростехнадзора, проводившей приемосдаточные или профилактические испытания с перечнем разрешенных видов испытаний;
   - перечень инструкций по охране труда и технике безопасности по видам работ;
   - перечень должностных инструкций по каждому рабочему месту электротехнического персонала;
     приказ о назначении ответственных за электрохозяйство и их заместителей;
   - копию договора с эксплуатирующей организацией (при отсутствии собственного эксплуатирующего персонала);
   - выписку из журнала проверки знаний лиц, ответственных за электрохозяйство и их заместителей, электротехнического и
   - электротехнологического персонала или копии протоколов проверки знаний;

- перечень имеющихся в наличии защитных средств с протоколами испытаний, противопожарного инвентаря, плакатов по технике безопасности;
- список лиц оперативного и оперативно-ремонтного персонала (Ф.И.О., должность, номера телефонов, группа по электробезопасности), которым разрешено ведение оперативных переговоров и переключений;
- положительные заключения экспертных организаций на проектную документацию и освидетельствование технического состояния энергоустановки;
- исполнительную документацию (в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов);
- приемосдаточную документацию (протоколы, акты испытаний, наладки в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов, технических регламентов, паспортов изготовителей).

6. Должностное лицо Службы для выдачи разрешения на допуск в эксплуатацию котельной рассматривает заявление установленного образца и перечень прилагаемых документов:
   - копию правоустанавливающих документов на земельный участок;
   - копию разрешения на строительные работы;
   - копию ситуационного плана расположения объекта капитального строительства с привязкой к территории населенного пункта;
   - копию учредительного документа (заверенную в установленном порядке) для юридического лица;
   - документы, подтверждающие полномочия лица (лиц), представляющего собственника;
   - перечень организаций, участвовавших в производстве строительно-монтажных работ, с указанием видов выполняемых работ и фамилий инженерно-технических работников, непосредственно ответственных за выполнение этих работ;
   - проект на строительство или реконструкцию котельной, согласованный с органами государственного энергетического надзора;
   - наличие заключения экспертизы промышленной безопасности и ее утверждение органами Ростехнадзора (при идентификации котельной как опасного производственного объекта);
   - изменения к проекту, внесенные проектной организацией и согласованные с органами Ростехнадзора установленным порядком;
   - комплект рабочих чертежей на строительство предъявляемого к приемке объекта, разработанных проектными организациями, с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или внесенным в них изменениям, сделанными лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ (комплект исполнительной документации);
   - документы о выделении топлива;
   - документ на специальное водопользование;
   - разрешения на применение технических устройств на опасном производственном объекте;
   - паспорта зданий (сооружений) и энергоустановок;
   - сертификаты на оборудование (согласно утвержденному перечню продукции, подлежащего обязательной сертификации);
   - технические условия на присоединение тепловых энергоустановок и справка о выполнении технических условий;
   - акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;
   - промежуточные акты выполненных работ;
   - первичные акты замеров осадки фундаментов зданий, сооружений, оборудования котельной (котла), отклонения от вертикали дымовой трубы;
   - оформление результатов технического освидетельствования промышленных дымовых труб и энергоустановок;
   - акт приема рабочей комиссией или приемосдаточный акт между монтажной организацией и заказчиком;
   - технический отчет о проведении испытаний (измерений), включая методы неразрушающего контроля;
   - разрешение на допуск в эксплуатацию электрических установок;

- разрешение на допуск в эксплуатацию узла учета тепловой энергии на источнике теплоты;
- акт комплексного опробования тепловых энергоустановок;
- акт приемки газопроводов и газоиспользующей установки для проведения комплексного опробования (пусконаладочных работ);
- паспорт технического устройства (котла, трубопровода, сосуда, работающего под давлением);
- документацию по работе с персоналом при его допуске к самостоятельной работе;
- распорядительные документы по организации безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок;
- выписку из журнала проверки знаний или копии протоколов проверки знаний лиц, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и их заместителей, теплоэнергетического персонала;
- исполнительные схемы трубопроводов и запорной арматуры;
- должностные инструкции, инструкции по охране труда и технике безопасности;
- комплект действующих инструкций по эксплуатации энергоустановок, зданий и сооружений;
- положительные заключения экспертных организаций на проектную документацию и освидетельствование технического состояния энергоустановки;
- утвержденный техническим руководителем перечень технической документации;
- утвержденную программу прогрева и пуска в эксплуатацию котельной (котла);
- перечень имеющихся в наличии защитных средств, средств пожаротушения и оказания медицинской помощи;
- оперативный план тушения пожара;
- другая документация по вопросам организации безопасной эксплуатации котельной установки (котельной).

7. Должностное лицо Службы для выдачи разрешения на допуск в эксплуатацию тепловых энергоустановок и тепловых сетей рассматривает заявление установленного образца и перечень прилагаемых документов:
   - копию учредительного документа (заверенную в установленном порядке) для юридического лица;
   - документы, подтверждающие полномочия лица (лиц), представляющего собственника;
   - перечень организаций, участвовавших в производстве строительно-монтажных работ, с указанием видов выполняемых работ и фамилий инженерно-технических работников, непосредственно ответственных за выполнение этих работ;
   - проект на строительство или реконструкцию тепловых энергоустановок и тепловых сетей, согласованный с органами Ростехнадзора;
   - наличие заключения экспертизы промышленной безопасности и ее утверждение органами Ростехнадзора (при идентификации тепловых энергоустановок и тепловых сетей как опасного производственного объекта);
   - изменения к проекту, внесенные проектной организацией и согласованные с органами энергетического надзора установленным порядком;
   - комплект рабочих чертежей на строительство предъявляемого к приемке объекта, разработанных проектными организациями, с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или внесенным в них изменениям, сделанными лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ (комплект исполнительной документации);
   - разрешение на применение технических устройств (оборудование тепловых энергоустановок, тепловых пунктов и тепловых сетей, участок тепловой сети, системы, приборы и средства противоаварийной защиты, сигнализации и контроля, используемые при эксплуатации указанного оборудования) при наличии идентифицирующих признаков опасности;
   - документы по регистрации тепловой сети в органах Ростехнадзора или в организации - владельце сети;
   - паспорта трубопроводов и тепловых энергоустановок;
   - сертификаты на трубопроводы, арматуру и тепловые энергоустановки (согласно утвержденному перечню продукции, подлежащей обязательной сертификации);
   - технические условия на присоединение тепловых энергоустановок;

- справку о выполнение технических условий;
- акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;
- акт приема рабочей комиссией или приемосдаточный акт между строительной (монтажной) организацией и заказчиком;
- технические отчеты о проведенных испытаниях (измерениях), включая отчет о тепловых испытаниях отопительных систем с определением теплозащитных свойств ограждающих конструкций и теплоаккумулирующей способности зданий;
- документы по техническому освидетельствованию;
- разрешение на допуск в эксплуатацию электрических установок (для тепловых пунктов, арматуры с электроприводом, камер и проходных каналов с системами освещения и вентиляции);
- акт комплексного опробования тепловых энергоустановок;
- документацию по работе с персоналом при его допуске к самостоятельной работе;
- распорядительные документы по организации безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок;
- выписку из журнала проверки знаний или копии протоколов проверки знаний лиц, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и их заместителей, теплоэнергетического персонала;
- оложительные заключения экспертных организаций на проектную документацию и освидетельствование технического состояния энергоустановки;
- исполнительные схемы трубопроводов и запорной арматуры;
- должностные инструкции, инструкции по охране труда и технике безопасности;
- комплект действующих инструкций по эксплуатации;
- утвержденную программу прогрева и пуска в эксплуатацию тепловой энергоустановки, тепловой сети;
- перечень имеющихся в наличии защитных средств, средств пожаротушения и оказания медицинской помощи;
- другая документация по вопросам организации безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок и тепловых сетей.

8. Согласование проекта энергоустановки проводится должностным лицом Службы по обращению заявителя в срок, не превышающий тридцати рабочих дней. Проект должен быть согласован с организацией, выдавшей технические условия на технологическое присоединение к электрическим и (или) тепловым сетям, и с субъектом оперативно-диспетчерского управления, в случаях согласования ими технических условий.
9. При выявлении недостаточности представленных документов и (или) несоответствия их содержания установленным требованиям документы возвращаются заявителю с письменным обоснованием, в котором перечисляются конкретные причины возврата. В этом случае осмотр энергоустановки не проводится.
10. При отсутствии замечаний к представленным документам должностное лицо Службы по обращению заявителя, оформляемому в соответствии с приложениями N 1, 2, 3 согласовывает с ним дату осмотра энергоустановки.
11. Срок рассмотрения документов и осмотра энергоустановки не должен превышать тридцати календарных дней со дня регистрации заявления. По результатам осмотра энергоустановки оформляется акт в соответствии с приложениями N 4, 5, 6.
12. В случае обнаружения при осмотре энергоустановки ее несоответствия установленным требованиям, представленным документам (неготовности к эксплуатации) должностное лицо Службы составляет акт в свободной форме с указанием в нем выявленных нарушений и отступлений, препятствующих оформлению разрешения на допуск в эксплуатацию энергоустановки.
13. После устранения выявленных нарушений должностное лицо Службы повторно рассматривает представленную документацию и осматривает энергоустановку.
14. В случае отсутствия замечаний должностное лицо Службы, проводившее осмотр энергоустановки, оформляет акт осмотра энергоустановки и выдает разрешение на допуск ее в эксплуатацию (в соответствии с приложением N 7).
    Указанное разрешение подписывается должностным лицом Службы, проводившим осмотр энергоустановки, и утверждается его руководителем или по его распоряжению другим должностным лицом.

15. Акт осмотра и разрешение на допуск в эксплуатацию энергоустановки (далее - разрешение на допуск) оформляются в двух экземплярах каждый, один из которых передается заявителю, второй хранится в Службе.
16. Если в течение трех месяцев энергоустановка не будет технологически присоединена к сетям, ее допуск в эксплуатацию осуществляется повторно.
17. Для проведения пусконаладочных работ, если это предусмотрено проектом, выдается разрешение на допуск на период пусконаладочных работ. Срок действия такого разрешения устанавливается руководителем территориального органа Службы или в соответствии с его распоряжением должностными лицами этого органа, исходя из режима и графика проведения пусконаладочных работ на энергоустановке.
18. Оформление разрешения на допуск в эксплуатацию энергоустановки для аварийно-восстановительных работ, ликвидации аварийных режимов в работе системы энергоснабжения не требуется. Факт присоединения носит уведомительный характер.
19. Заявление, акт осмотра энергоустановки, разрешение на допуск подлежат регистрации и хранению в Службе.
    Порядок регистрации и хранения указанных документов устанавливает руководитель территориального органа Службы.

•